

ZMLUVA č. 054/17/PZS

o vykonávaní niektorých činností pracovnej zdravotnej služby dodávateľským spôsobom pre zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené do kategórií 1 alebo 2, uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka v nadväznosti na § 262 Obchodného zákonníka a v súlade s platnou legislatívou v oblasti pracovnej zdravotnej služby - dohľadu nad pracovnými podmienkami a posudzovania zdravotnej spôsobilosti na prácu

Dodávateľ: **BOZPO AGENCY s.r.o.**
so sídlom : Radlinského 471, 955 01 Topoľčany
registrácia : Obchodný register Okresného súdu v Nitre, Oddiel: Sro, Vložka č. 24109/N
IČO : 44656751
IČ DPH : SK2022796281
konajúci prostredníctvom : Michal Rybanský, správca dedičstva
(ďalej len „Dodávateľ“)

Odberateľ: **Harlekýn, Zariadenie sociálnych služieb Topoľčany**
so sídlom : Ul. M. Závodného 2678/1, 955 01 Topoľčany
zriaďovateľ : NSK
IČO : 31825796
DIČ : 2021249274
konajúci prostredníctvom : Mgr. Alena Gričová, riaditeľka ZSS
(ďalej len „Odberateľ“)
(ďalej spolu len ako „Zmluvné strany“)

I. Predmet zmluvy

- (1) Predmetom tejto zmluvy je záväzok Dodávateľa vykonávať pre Odberateľa niektoré činnosti pracovnej zdravotnej služby, ktoré zahŕňajú dohľad nad pracovnými podmienkami a poradenstvo pri posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu - lekárske preventívnych prehliadkach (ďalej len „LPP“); vo vzťahu k práci zamestnancov, ktorí vykonávajú práce zaradené v prvej alebo druhej kategórii (ďalej len „PZS“), v rozsahu špecifikovanom v čl. II. bod A tejto zmluvy, v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet tejto zmluvy a za podmienok dohodnutých v ďalšom texte tejto zmluvy, pričom tento záväzok sa týka aj služieb zabezpečovaných subdodávateľským spôsobom, na zmluvnom základe.
- (2) Dodávateľ riadne a včas vykonáva činnosti a poskytuje služby (ďalej len „služby“) pre prevádzky Odberateľa špecifikované v Prílohe č. 1 k tejto zmluve a Odberateľ sa zaväzuje riadne a včas za poskytnuté služby zaplatiť Dodávateľovi cenu dohodnutú podľa tejto zmluvy.

II. Práva a povinnosti zmluvných strán

A: Dodávateľ

- (1) Poskytuje Odberateľovi odborné a poradenské služby v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci samostatným vykonávaním činnosti PZS (spolupráca a poradenstvo pri výkone zdravotného dohľadu - dohľadu nad pracovnými podmienkami a posudzovaní zdravotnej spôsobilosti na prácu, LPP vo vzťahu k práci) pre zamestnávateľa a zamestnancov, ktorí vykonávajú činnosti zaradené do prvej alebo druhej kategórie, v súlade s objektívne zisiteľnými informáciami o vykonávanej práci a o pracovisku, s dôrazom na ochranu zdravia zamestnancov. Služby poskytuje v súlade s pokynmi Odberateľa a v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi vzťahujúcimi sa na predmet tejto zmluvy, pričom tento záväzok sa týka aj služieb zabezpečovaných subdodávateľským spôsobom. Dodávateľ v rozsahu dohodnutom s Odberateľom, poskytuje Odberateľovi najmä služby uvedené v tomto článku zmluvy.
- (2) Spolupracuje s Odberateľom pri:
 - hodnotení faktorov práce a pracovného prostredia a spôsobe vykonávania práce z hľadiska ich možného vplyvu na zdravie zamestnancov
 - zisťovaní expozície zamestnancov faktorom práce a pracovného prostredia a ich možných kombinovaných účinkov na zdravie, hodnotení zdravotných rizík, ktoré ohrozujú zdravie zamestnancov pri práci, podieľa sa na vypracovaní posudku o riziku pre zamestnávateľa a navrhuje opatrenia na zníženie alebo odstránenie rizika
 - vypracovaní kategorizácie prác z hľadiska zdravotných rizík, a prispôbovaní práce a pracovných podmienok z hľadiska ochrany zdravia zamestnancov,
 - pri vypracovaní programov ochrany a podpory zdravia zamestnancov, pri zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií zo zdravotného hľadiska (poskytuje súčinnosť pri vypracovávaní pracovných a technologických postupov)
 - poskytovaní informácií, vzdelávaní a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómii

- tvorbe dokumentácie PZS a v súčinnosti s oprávnenými osobami Odberateľa ju vypracúva, vedie a aktualizuje v nadväznosti na legislatívne zmeny alebo zmeny pracovných podmienok.
- (3) Zabezpečuje plnenie úloh v oblasti PZS, pre ktoré je vyžadovaná osobitná odborná spôsobilosť podľa príslušných právnych predpisov.
- (4) V súčinnosti s oprávnenými osobami Odberateľa vykonáva pravidelný ročný audit v rámci výkonu BTS, v prevádzkach a v objektoch Odberateľa uvedených v Prílohe č. 1 k tejto zmluve, zameraný na hodnotenie zdravotného rizika, pracovných podmienok a posudzovania zdravotnej spôsobilosti na prácu, vrátane návrhu opatrení na zlepšenie pracovných podmienok a odstránenie zistených nedostatkov na základe legislatívnych požiadaviek
- (5) Spolupracuje s Odberateľom pri pôsobení orgánov verejného zdravotníctva u Odberateľa.
- (6) Kontroluje plnenie opatrení vydaných orgánmi verejného zdravotníctva a opatrení prijatých Odberateľom.
- (7) Poskytuje Odberateľovi neobmedzené konzultácie a poradenstvo k problematike PZS prostredníctvom elektronickej pošty alebo telefónu (evidencia a organizácia lekárskeho preventívneho prehliadok zamestnancov vo vzťahu k práci, evidencia zamestnancov podľa kategórií prác, zoznamy zamestnancov, ktorí sa majú podrobiť lekárskej preventívnej prehliadke, vzory lekárskeho posudkov a pod.) Poskytuje primerané poradenstvo Odberateľovi a jeho zamestnancom pri:
 - plánovaní a organizácii práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsobu výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochrane zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochrane a kladnom ovplyvňovaní zdravia, hygieny, fyziológie práce, psychológie práce a ergonómii.
- (8) Poskytuje informačný servis prostredníctvom služby Info Mail:
 - zasielanie najnovších informácií týkajúcich sa vydávania a zmien právnych a ostatných predpisov v oblasti PZS
 - informácie o ďalších podstatných novinkách v oblasti PZS.
- (9) Zabezpečuje prístup k spracovaným dokumentom na <http://konzultant.bozpo.sk> - v úrovni KLIENT, na základe požiadavky Odberateľa..
- (10) Dodávateľ poskytuje Odberateľovi HOTLINE pre riešenie mimoriadnych udalostí alebo Odberateľom požadovanú účasť odborného konzultanta Dodávateľa na pracovisku Odberateľa alebo kdekoľvek inde v Slovenskej republike (účasť pri kontrole úradu verejného zdravotníctva), na základe samostatnej e-mailovej objednávky Odberateľa, v ktorej Zmluvné strany odsúhlasia cenové podmienky vopred.

B) Odberateľ

- (1) Za účelom poskytovania a výkonu PZS poskytuje v jednom vyhotovení všetky vnútropodnikové predpisy a organizačnú štruktúru Odberateľa, nevyhnutné na plnenie záväzkov Dodávateľa podľa tejto zmluvy.
- (2) Oznamuje v rozsahu nevyhnutnom na plnenie a účel tejto zmluvy zmeny v organizačnej štruktúre, aktuálny stav zamestnancov a iné podstatné skutočnosti ovplyvňujúce poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy.
- (3) Určí zamestnancov Odberateľa poverených súčinnosťou s pracovníkmi Dodávateľa.
- (4) Zabezpečí Dodávateľovi a jeho povereným osobám vstup do objektov a poskytne všetku potrebnú súčinnosť v rozsahu potrebnom na vykonanie činností dohodnutých touto zmluvou.

III.

Cena a platobné podmienky

- (1) Zmluvné strany sa dohodli v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v platnom znení na cene za poskytnuté a vykonané služby nasledovne:
 - cena za služby špecifikované v čl. II bode A tejto zmluvy (okrem služieb uvedených v ods. 10) je stanovená vo výške **20,- EUR** mesačne, vrátane nákladov na dopravu. Dodávateľ bude fakturovať poskytnuté služby mesačne, spolu s fakturáciou za služby podľa zmluvy č. 054/17/BTS/TPO zo dňa 23.01.2017, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak,
- (2) Dodávateľ bude účtovať k cene za vykonané služby **daň z pridanej hodnoty** v zmysle platných predpisov.
- (3) Dohodnuté podmienky platia pre rozsah služieb dohodnutých ku dňu účinnosti tejto zmluvy. Počet zamestnancov Odberateľa sa bude prehodnocovať (aktualizovať) raz ročne (ku koncu kalendárneho roka), vrátane úpravy ceny, s účinnosťou vždy od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po aktualizácii počtu zamestnancov uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy, po vzájomnej dohode zmluvných strán, formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- (4) V prípade požiadavky Odberateľa na častejšie vykonávanie preventívnych prehliadok pracovísk ako 1x ročne a v ďalších prevádzkach neuvedených v Prílohe č.1, tejto zmluvy, budú tieto prehliadky vykonávané za podmienok, ako za výjazd v rámci HOTLINE (25 EUR/hod. vrátane nákladov na dopravu).
- (5) V cene nie sú zahrnuté:
 - a) merania rizikových faktorov pracovného prostredia - kvalitatívne a kvantitatívne zisťovanie zdraviu škodlivých faktorov prostredníctvom autorizovaných odborne spôsobilých osôb (hluk, prach, osvetlenie, vlhkosť, a pod.) pre kategorizáciu prác
 - b) náklady na posudzovanie zdravotnej spôsobilosti na prácu (LPP)
 - c) vypracovanie prevádzkových poriadkov podľa požiadaviek osobitných predpisov (vypracovanie prevádzkových poriadkov je predmetom samostatnej objednávky, v ktorej je vždy uvedená cena, platobné podmienky príp. ďalšie skutočnosti súvisiace s ich vypracovaním).

- (6) Dodávateľ si vyhradzuje právo na zvýšenie cien v dôsledku vzniku nových povinností Dodávateľa („nadpráce“) vyplývajúcich z legislatívnych zmien, a to nad rámec tejto zmluvy. Prípadné zvýšenie cien bude na návrh Dodávateľa prerokované a odsúhlasené oboma stranami formou písomného dodatku k tejto zmluve.
- (7) Splatnosť faktúr dojednávajú obe strany na **14 dní** odo dňa ich doručenia. Ak sa Odberateľ dostane do omeškania s úhradou splatnej faktúry, je povinný Dodávateľovi zaplatiť zákonné úroky z omeškania.
- (8) V prípade omeškania Odberateľa s úhradou ktorejkoľvek z faktúr Dodávateľa dlhšieho ako 30 kalendárnych dní a nevykonaním nápravy ani po písomnom upozornení zo strany Dodávateľa, má Dodávateľ právo deaktivovať Odberateľovi prístup do užívateľských sekcií poskytovaných v rámci služby podľa predmetu zmluvy.

IV.

Osobitné dojednania

- (1) Odberateľ a Dodávateľ sú povinní bezodkladne sa vzájomne informovať o všetkých skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na plnenie tejto zmluvy.
- (2) Odberateľ sa zaväzuje využívať služby podľa predmetu tejto zmluvy iba pre vlastné potreby, všetky materiály dostupné pri poskytovaní služby podľa predmetu tejto zmluvy si môžu Odberateľ a jeho zamestnanci kopírovať iba pre vlastnú potrebu a nesmú ich poskytovať tretím osobám.
- (3) Dodávateľ si vyhradzuje právo po predchádzajúcom upozornení deaktivovať internetové služby za účelom údržby systému, a to najdlhšie na dobu 4 hodín v priebehu jedného kalendárneho dňa.
- (4) Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu k všetkým údajom a informáciám získaných v súvislosti s plnením tejto zmluvy, najmä nezverejňovať, nevyužívať tieto informácie pre seba na iné účely ako na plnenie.
- (5) Dodávateľ vyhlasuje, že je oprávnený a odborne spôsobilý na výkon všetkých jeho plnení podľa tejto zmluvy; uvedené sa vzťahuje aj na všetky osoby, ktoré Dodávateľ použije pri výkone plnení podľa tejto zmluvy.

VI.

Doba trvania a skončenie zmluvy

- (1) V prípade ukončenia zmluvného vzťahu je Dodávateľ povinný vrátiť všetky doklady, ktoré obdržal od Odberateľa pre plnenie zmluvných činností. O vrátení sa vyhotoví protokol, ktorý podpíšu obe zmluvné strany.
- (2) Táto zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke Odberateľa (alebo zriaďovateľa).
- (3) Zmluva môže byť kedykoľvek, z akýchkoľvek dôvodov alebo bez udania dôvodu, vypovedaná každou zo zmluvných strán. Výpovedná lehota v trvaní troch mesiacov začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- (4) Zmluvu je možné ukončiť aj písomnou dohodou obidvoch strán.
- (5) Zmluvný vzťah založený touto zmluvou končí aj ukončením zmluvného vzťahu podľa zmluvy č. 054/17/BTS/TPO uzatvorenej medzi zmluvnými stranami dňa 23.01.2017, ak sa Zmluvné strany nedohodnú inak.
- (6) Pri podstatnom alebo opätovnom porušení podmienok tejto zmluvy môže ktorákoľvek zo zmluvných strán od nej odstúpiť. Zmluvný vzťah v tom prípade končí dňom doručenia oznámenia o odstúpení od zmluvy. Za podstatné porušenie zmluvy, pre ktoré môže druhá zmluvná strana od zmluvy odstúpiť, sa považuje najmä omeškanie Odberateľa so zaplatením faktúry, porušenie záväzkov mlčanlivosti zmluvných strán, nespĺnenie ďalších zmluvných povinností ani napriek dodatočnej lehote poskytnutej druhou zmluvnou stranou.
- (7) Za porušenie zmluvy sa nepovažuje, ak je dôvodom neposkytovania internetových služieb prekročenie kapacity verejnej telefónnej a dátovej telekomunikačnej siete alebo chyba v dôsledku opravy alebo údržby verejnej telefónnej a dátovej telekomunikačnej siete, jej súčasťou alebo príslušenstva. Za porušenie zmluvy sa rovnako nepovažuje neposkytovanie služby v dôsledku zásahu vyššej moci.

VII.

Záverečné ustanovenia

- (1) V prípade, ak orgány dozoru v oblasti PZS zistia u Odberateľa nedostatky zavinené Dodávateľom a za tieto nedostatky Odberateľovi uložia finančnú sankciu, má Odberateľ právo na náhradu tejto sankcie od Dodávateľa v plnej výške alebo v rozsahu podľa zavinenia zmluvných strán. Tým nie sú dotknuté ustanovenia o náhrade škody podľa Obchodného zákonníka.
- (2) Všetky prípadné spory, ktoré vzniknú z tejto zmluvy budú riešené vzájomnou dohodou. V prípade, ak nedôjde medzi zmluvnými stranami k dohode bude na riešenie sporov miestne príslušný súd.
- (3) Zmluvné strany môžu meniť obsah tejto zmluvy, prípadne prijímať dodatky k tejto zmluve len písomne a po vzájomnej dohode.
- (4) Vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a platných všeobecne záväzných právnych predpisov. Zmluvné strany sa dohodli, že v súlade s § 262 Obchodného zákonníka sa ich záväzkový vzťah bude spravovať ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- (5) Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, súhlasia s jej obsahom a na znak súhlasu ju podpisujú.
- (6) Zmluva bola vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých 1 obdrží Odberateľ a 1 Dodávateľ.
- (7) Neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy tvorí Príloha č. 1 Zoznam prevádzok a počty zamestnancov Odberateľa.

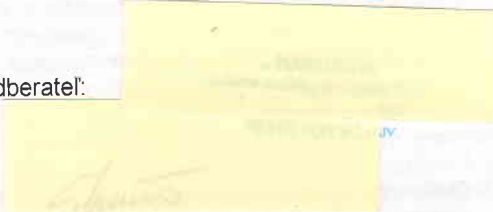
V Topolčanoch, dňa: 23.01.2017

Dodávateľ:



BOZPO AGENCY s.r.o.
Michal Rybanský
správca dedičstva

Odberateľ:



Harlekýn, ZSS Topolčany
Mgr. Alena Gričová, riaditeľka ZSS

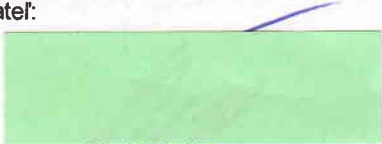
Príloha č. 1 k zmluve č. 054/17/PZS

Zoznam objektov, počet zamestnancov Odberateľa


Pracovisko	Počet zamestnancov
Topoľčany M. Závodného	56 58 *
Spolu:	56 58 *

V Topoľčanoch, dňa: 23.01.2017

Dodávateľ:


BOZPO AGENCY s.r.o.
Michal Rybanský
správca dedičstva

Odberateľ:


Harlekýn, ZSS Topoľčany
Mgr. Alena Gričová, riaditeľka ZSS